The central graphic is a teal-colored circle containing a target with a yellow arrow hitting the bullseye, a brown chess king piece, and a white gear. The target and chess piece are positioned in the center, while the gear is behind them. The entire graphic is surrounded by a white dotted border.

# Relazione di Verifica del Piano Annuale

2023

## RELAZIONE ANNUALE di VERIFICA del PIANO ANNUALE - Anno 2023

Questo documento è il risultato di un impegno costante e di un lavoro collaborativo all'interno della nostra organizzazione per garantire la fornitura di servizi di alta qualità e il benessere dei nostri ospiti.

**Contesto Organizzativo:** Nel corso dell'anno passato, abbiamo continuato a impegnarci nell'ottimizzazione dei servizi offerti, nella revisione delle nostre strutture organizzative per migliorare l'efficienza operativa e nell'implementazione di programmi volti a promuovere il benessere complessivo degli ospiti.

**Ottimizzazione dei Servizi:** Abbiamo analizzato criticamente le attività del nostro programma, cercando costantemente di rispondere alle esigenze individuali mutevoli del contesto socio-sanitario. Le iniziative intraprese sono state attentamente valutate per garantire un impatto positivo sulla vita degli ospiti.

### Compilazione degli indicatori Area A: OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI

OBIETTIVO STRATEGICO	A1	Campagna di donazioni per Natale 2023			
		Pianificazione e avvio di una campagna di raccolta fondi per il periodo natalizio.			
INDICATORE	A 1.1	Preparazione Documentazione	Stesura Comunicazione strategica	SI X	NO
INDICATORE	A 1.2	Coinvolgimento degli stakeholder	Consegna Comunicazione strategica	SI X	NO

OBIETTIVO STRATEGICO	A2	Acquisto e sistemazione arredi ed attrezzature			
		L'obiettivo è quello di mantenere efficienti i servizi			
INDICATORE	A 2.1	Identificazione delle necessità di arredi e attrezzature.	Valutate le richieste identificare oggetti più consoni	SI X	NO
INDICATORE	A 2.2	Acquisto e installazione delle nuove attrezzature	Valutazione dell'adeguatezza delle nuove installazioni	SI X	NO

OBIETTIVO STRATEGICO	A3	Sistemazione spazi verdi e potatura			
		L'obiettivo è quello di adeguare e se possibile migliorare costantemente i sistemi alle esigenze espresse dai loro utilizzatori, ricorrendo dove necessario alla loro riprogettazione o alla loro sostituzione.			
INDICATORE	A 3.1	Identificazione delle aree verdi che richiedono interventi.	eseguire i piani di manutenzione	SI X	NO

**Analisi degli Indicatori Area A:** Riteniamo che tutti gli obiettivi posti siano stati raggiunti.

### Risultati Chiave e Successi Area A:

**A1:** Viene redatta una lettera accompagnatoria a mail diffusa per il periodo natalizio



agli stakeholder.



Ci viene donato un frigorifero Samsung a due porte e grazie ai nostri sostenitori raccogliamo donazioni in denaro per € 3.870,00.

*Un grandissimo*

# Grazie

Dettaglieremo in seguito gli acquisti o l'utilizzo di tale generosità.

**A2:** Su suggerimento e grazie alla solerte attenzione degli operatori e lavoratori vengono acquistati e sostituite diverse attrezzature come 2 lavatrici, 2 forni a microonde 1 piano cottura. Grazie sempre della collaborazione.



**A3:** Le attività di potatura e sistemazione del verde sono fondamentali per garantire la sicurezza e la salute delle piante, ma anche la sicurezza dell'ambiente che ci circonda. Altresì per migliorare l'estetica complessiva della nostra comunità. Riconosciamo che il verde è un elemento essenziale del nostro ambiente e lavoriamo per preservarlo e valorizzarlo nel miglior modo possibile con l'aiuto di professionisti ma anche con la partecipazione di tutti. Ringraziamo con grande affetto il Sig. **Gandolfi Giovanni** che ci ha donato la sua professionalità e quella della sua ditta per questo oneroso lavoro e forse anche un pò il suo affetto!

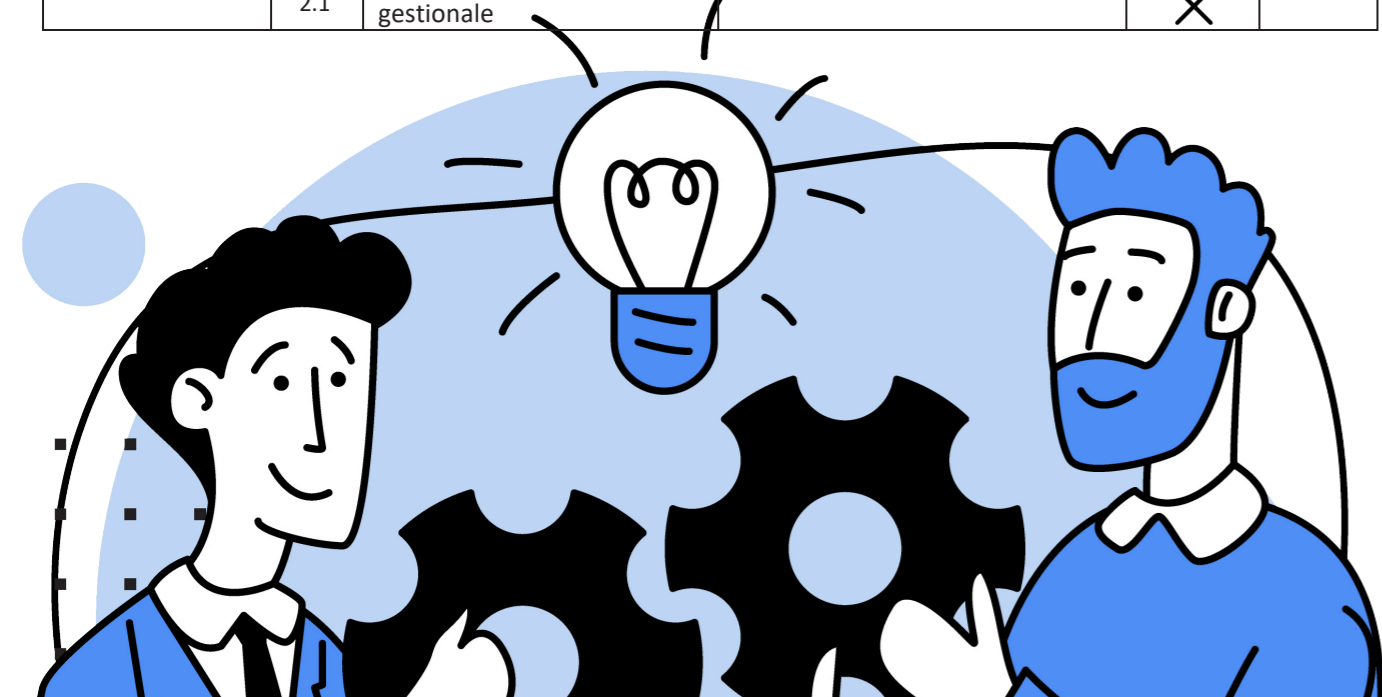


**Efficienza dell'Organizzazione:** Abbiamo rivisto la nostra struttura organizzativa e introdotto nuove tecnologie per aumentare l'efficienza complessiva, con l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi residenziali. La formazione del personale ha rappresentato una parte fondamentale di questo processo, consentendo al nostro team di adattarsi e utilizzare al meglio le nuove risorse.

**Compilazione degli indicatori Area B: EFFICIENZA DEI SERVIZI E DELL'ORGANIZZAZIONE**

OBIETTIVO STRATEGICO	B1	Ricerca di possibilità di partnership per la formazione L'obiettivo è quello di favorire una formazione mirata per una verifica costante degli strumenti professionali degli operatori.			
INDICATORE	B 1.1	Identificazione delle proposte formative	Identificazione fornitori	SI X	NO
INDICATORE	B 1.2	Compilazione del Piano Formativo	Attuazione della formazione nell'annualità successiva	SI X	NO

OBIETTIVO STRATEGICO	B2	Verifica e aggiornamento della documentazione gestionale (validità triennale) L'obiettivo è quello di assolvere alle normative.			
INDICATORE	B 2.1	Verifica e aggiornamento della documentazione gestionale	Stesura Revisione	SI X	NO



OBIETTIVO STRATEGICO	B3	Facilitazione dei Processi Aziendali L'obiettivo è quello di creare di un'atmosfera informale e di collaborazione con il personale e gli ospiti tramite eventi mirati.			
INDICATORE	B 3.1	Organizzazione di una cena per favorire l'inclusione e il senso di appartenenza	Individuazione partner	SI X	NO
INDICATORE	B 3.2	Organizzazione di una cena per favorire l'inclusione e il senso di appartenenza	Attuazione evento	SI X	NO

**Analisi degli Indicatori Area B:** Riteniamo che tutti gli obiettivi posti siano stati raggiunti.

**Risultati Chiave e Successi Area B:**

**B1:** Dopo un'attenta considerazione, abbiamo preso la decisione di adottare la proposta presentata dall'ente formativo Cesvip circa la partecipazione al finanziamento per l'anno 2024 da di Fon.Cop. tale finanziamento viene approvato per cui avremo nel corso del 2024 sette corsi finanziati e tra i quali due inerenti alla gestione dei conflitti ed all'umanizzazione delle cure.

Abbiamo scelto questa proposta per diversi motivi che riteniamo fondamentali per il nostro obiettivo di sviluppo e crescita individuale e collettiva. Tra gli elementi che hanno influenzato la nostra scelta:

**Contenuto Accattivante:** La proposta offre un contenuto formativo ricco, pertinente e in linea con le nostre esigenze specifiche di apprendimento.

**Metodologia Interattiva:** La metodologia proposta promuove l'interazione, l'engagement attivo e la partecipazione attiva degli organizzatori e partecipanti, rendendo l'esperienza formativa più coinvolgente e memorabile.

**Esperienza del Provider:** Il provider di formazione è già conosciuto ed in passato abbiamo collaborato in maniera positive e con risultati comprovati.

**Flessibilità e Adattabilità:** La proposta si adatta bene alle nostre esigenze, offrendo flessibilità per personalizzare alcuni aspetti in base alle specifiche richieste della nostra organizzazione.

**B2:** Abbiamo lavorato sulla documentazione relativa alla gestione dei servizi in scadenza nel 2023.

Per quanto possibile abbiamo posto attenzione seguendo questi principi:

**Precisione dei Contenuti:** Verificare che tutte le informazioni siano corrette, aggiornate e rispecchino accuratamente il contesto attuale.

**Chiarezza e Comprensibilità:** Valutare se il materiale è facilmente comprensibile per il pubblico di destinazione, apportando modifiche o suggerendo miglioramenti per migliorare la chiarezza.

**Conformità alle Linee Normative:** Assicurarsi che la documentazione sia in conformità con le linee guida aziendali e rispetti gli standard di qualità richiesti. corso del 2024 sette corsi finanziati e tra i quali due inerenti alla gestione dei conflitti ed all'umanizzazione delle cure.

**Coerenza Stilistica:** Assicurarsi che la documentazione segua uno stile uniforme, utilizzando termini e convenzioni coerenti in tutto il testo.

**B3:** Il 24 aprile 2023 abbiamo organizzato un'iniziativa speciale volta a rafforzare il senso di collaborazione e festeggiare la diversità che caratterizza il nostro eccezionale team. Abbiamo deciso di organizzare una serata etnica attraverso un catering che celebrasse la nazionalità marocchina di alcuni presenti dei nostri operatori.

L'obiettivo di questa serata è stato quello di creare un'atmosfera informale, dove possiamo condividere esperienze, imparare reciprocamente e rafforzare i legami che rendono il nostro team così unico. Il catering presentava piatti tradizionali provenienti dalla cultura marocchina, offrendoci l'opportunità di assaporare le delizie culturali dei nostri colleghi.



Ci auguriamo che questa iniziativa non solo abbia reso l'ambiente di lavoro più accogliente e informale, ma promuova anche la comprensione reciproca e la consapevolezza della ricchezza culturale presente nella nostra squadra. Grazie per la vostra partecipazione e il vostro impegno. Un grazie speciale alla Sig.ra **Fatima Obila!!!**



**Benessere dei Destinatari dei Servizi:** Abbiamo posto particolare attenzione al benessere degli ospiti, sviluppando programmi di attività personalizzati ed offrendo una particolare attenzione all'aspetto sociale. La nostra priorità è stata sempre quella di creare un ambiente inclusivo e accogliente che favorisca il benessere globale degli ospiti.

**Compilazione degli indicatori Area C: BENESSERE DEI DESTINATARI DEI SERVIZI**

OBIETTIVO STRATEGICO	C1	Organizzazione delle attività di tempo libero degli ospiti L'obiettivo è quello stabilire il Volume delle Attività annuali mese per mese rispetto alle richieste degli ospiti			
INDICATORE	C 1.1	Coinvolgimento attivo degli ospiti nella scelta delle attività	Riunione mensile	SI X	NO
INDICATORE	C 1.2	Creazione di un nuovo programma di attività per rispondere alle esigenze e preferenze degli ospiti	Organizzazione e stesura programma mensile	SI X	NO

OBIETTIVO STRATEGICO	C2	Organizzazione Soggiorni Climatici fuori sede L'obiettivo è quello valorizzare il benessere ed il senso di appartenenza degli ospiti ove possibile			
INDICATORE	C 2.1	Pianificazione della gita a Napoli	Stesura Progetto	SI X	NO
INDICATORE	C 2.2	Attuazione del programma	Ricerca alloggio, trasporti e attività possibili sul territorio	SI X	NO

**Analisi degli Indicatori Area C:** Riteniamo che tutti gli obiettivi posti siano stati raggiunti.

**Risultati Chiave e Successi Area C:**

**C1:** Siamo entusiasti di aver introdotto un nuovo approccio nell'organizzazione del tempo libero presso la nostra struttura. Abbiamo coinvolto gli ospiti attivamente nella pianificazione delle attività che hanno reso il tempo con noi ancora più piacevole e soddisfacente.

**Riunioni mensili:**

Durante le riunioni abituali mensili, abbiamo dedicato un momento, alla discussione sulle attività che si desidera svolgere durante il tempo libero. Un'opportunità per esprimere le preferenze, suggerire nuove idee e collaborare alla creazione di un programma che rispecchi davvero gli interessi.

Abbiamo incoraggiato ad essere attivi durante queste riunioni, condividendo le varie passioni, le attività preferite e qualsiasi altra idea che potrebbe rendere l'abitare più memorabile. Il nostro obiettivo è creare un ambiente in cui ognuno di si senta coinvolto e apprezzato.

**Diffusione delle attività:**

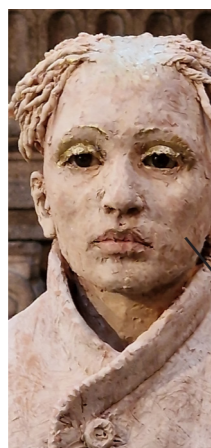
Decise le attività e valutata la possibilità di poter eseguire tali eventi abbiamo provveduto a progettare manifesti esplicativi sulle attività mensili. Tale comunicazione è stata, in seguito, stampata in cartaceo ed appesa nelle C.S.S. mentre una copia in file invata via mail alle famiglie ed Amministratori di Sostegno. L'aspetto visivo è stato ed è coinvolgente, catturando perfettamente lo spirito e il tema di ciascun evento. Il tocco creativo con le immagini selezionate aggiunge un livello di professionalità e invita davvero a partecipare.



## Svolgimento delle attività:

La maggior parte delle attività suggerite, proposte ed organizzate si sono poi svolte.

Eccone alcuni esempi:



**C2:** Durante le interminabili ore del Lockdown la mente di tutti noi viaggiava, come spesso accade in situazioni "particolari", a luoghi lontani. Tali luoghi diventano di sovente luoghi di desiderio e fu così che in un giorno del maggio 2020 chiedendo ai nostri ospiti quali fossero i loro desideri per quando il mondo fosse tornato quello di prima, la risposta di molti: "andare a visitare Napoli!". A distanza di anni eccoci a realizzare questa meravigliosa fantasia.

Dal 8 al 15 maggio 2023 abbiamo effettuato questo Soggiorno Climatico con alcuni degli ospiti. Esperienza estremamente positiva!

il Viaggio

## Case Pionieri arriva a Napoli!

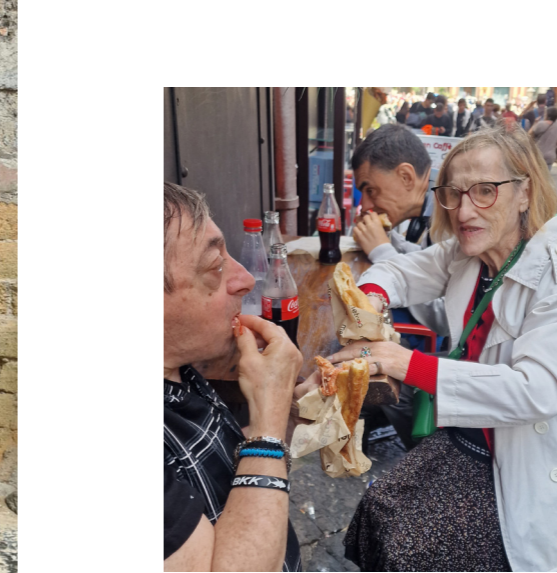
dall' 8 maggio al 15 maggio 2023

Durante le interminabili ore del Lockdown la mente di tutti noi viaggiava, come spesso accade in situazioni "particolari", a luoghi lontani. Tali luoghi diventano di sovente luoghi di desiderio e fu così che in un giorno del maggio 2020 chiedendo ai nostri ospiti quali fossero i loro desideri per quando il mondo fosse tornato quello di prima, la risposta di molti: "andare a visitare Napoli!". A distanza di anni eccoci a realizzare questa meravigliosa fantasia: Case Pionieri sbarca a Napoli! Ci stiamo preparando ad un viaggio nella magica città di Napoli. Il gruppo, sarà composto da 15 persone, tra cui 4 accompagnatori volontari.

Sapere aude!

A volte penso addirittura che Napoli possa essere ancora l'ultima speranza che resta alla razza umana.  
(Luciano De Crescenzo)

Napoli 2023





Desidero condividere con voi un breve resoconto del soggiorno a Napoli. È stata un'esperienza straordinaria che ha lasciato un'impronta indelebile nei partecipanti.

#### **Arrivo e Accoglienza:**

Il viaggio sia di andata che di ritorno è stato fatto utilizzando la rete ferroviaria. La posizione centrale dell'alloggio ha reso facile esplorare la città ed immergersi nella sua ricca storia.

#### **Cibo e Gusto:**

La gastronomia napoletana è stata una vera delizia per il palato. Abbiamo assaporato autentiche pizze, piatti di pasta deliziosi e gustato prelibatezze locali nei mercati. L'amore per il cibo è palpabile in ogni angolo della città.

#### **Cultura e Storia:**

Le visite ai siti storici come il centro storico, il Duomo di Napoli e il Museo Archeologico Nazionale sono state educative e stimolanti. La ricchezza della storia e della cultura napoletana è emersa ad ogni passo.

#### **Impressioni Finali:**

Il soggiorno a Napoli è stato molto più di una semplice visita. Abbiamo avuto la fortuna di sperimentare la calorosa ospitalità degli abitanti, la bellezza senza tempo della città e l'eccezionale vivacità culturale.

Ringrazio sinceramente tutti coloro che hanno reso questo viaggio indimenticabile. Grazie ancora per questa straordinaria esperienza!

### **Conclusioni della Relazione di Verifica del Programma Effettuato**

Con piacere presento le conclusioni della recente relazione di verifica del programma annuale. La valutazione ha permesso di raccogliere dati significativi e di formulare una panoramica chiara sull'efficacia e sull'andamento complessivo del programma.

#### **1. Obiettivi del Programma:**

I risultati ottenuti dimostrano che gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti in modo soddisfacente. Si evidenzia un successo tangibile nella realizzazione degli obiettivi specifici del programma.

#### **2. Partecipazione e Coinvolgimento:**

La partecipazione e il coinvolgimento degli interessati sono stati notevoli. La rispo-

sta attiva da parte dei partecipanti ha contribuito positivamente alla dinamica del programma, evidenziando un forte interesse e un approccio collaborativo.

#### **3. Efficacia delle Attività:**

Le attività pianificate hanno dimostrato un impatto significativo. Gli strumenti di valutazione e il monitoraggio continuo hanno evidenziato il successo nell'implementare le strategie proposte, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi generali.

#### **4. Miglioramenti Raccomandati:**

Nonostante il successo complessivo, pensiamo che con l'impegno e la collaborazione di tutti gli stakeholder si possa identificare continuo miglioramento. Questo come altri spunti che ci arriveranno saranno oggetto di ulteriori riflessioni e azioni correttive per il prossimo programma annuo.

#### **5. Feedback dei Partecipanti:**

Il feedback dei partecipanti è stato in gran parte positivo. Hanno espresso apprezzamento per soprattutto per le attività ed accoglieremo con attenzione i suggerimenti per ulteriori sviluppi futuri.

In conclusione, il programma ha raggiunto gli obiettivi stabiliti, dimostrando di essere un successo generale. Apprezziamo l'impegno e la collaborazione di tutti coloro che hanno contribuito al suo successo.

Ringraziamo per la fiducia e la partecipazione attiva e rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento o ulteriore discussione.

Questo documento viene reso disponibile alla visione sul sito [www.casepionieri.org](http://www.casepionieri.org) nella pagina "Società trasparente".

